



Vnitřní směrnice č. 4 – Školní řád

Č.j.:	MKG-Ří/42/2026
Spisový a skartační znak:	1.1.3 A10
Vypracovala:	Mgr. Helena Mrůzková, ředitelka školy
Vydala:	Mgr. Helena Mrůzková, ředitelka školy
Směrnice nabývá platnosti:	1. 9. 2026
Směrnice nabývá účinnosti:	2. 9. 2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou aktualizací k určitému dni.	

I. Obecná ustanovení

II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole

III. Pravidla vzájemných vztahů ve škole

IV. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

V. Provoz a vnitřní režim školy

VI. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, zacházení s majetkem školy ze strany žáků

VII. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

VIII. Podmínky ukládání výchovných opatření

IX. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování

I. Obecná ustanovení

Hlavním cílem gymnázia je rozvoj osobnosti žáků v duchu humanity a demokracie, přičemž se klade důraz na osobní zodpovědnost, kompetence žáků a dále pak na zodpovědnou přípravu k maturitní zkoušce. Prvotní zodpovědnost však za výchovu a vzdělávání u nezletilých žáků mají jejich zákonní zástupci, u zletilých žáků pak sami zletilí žáci.

II. Práva a povinnosti žáků a jejich zákonných zástupců ve škole

a) Žáci mají právo:

- na vzdělávání dle platných dokumentů školy, vyjádřit slušnou formou svůj názor, být informováni o svých výchovných a vzdělávacích výsledcích, být zvoleni do školské rady, zakládat žákovskou samosprávu a právo na poradenskou pomoc školy.

b) Žáci jsou povinni:

- chovat se k sobě i ke všem zaměstnancům školy zdvořile s úctou a dbát dobrého jména školy, chodit do školy dle rozvrhu a být po zazvonění na hodinu ve své třídě, nosit pracovní pomůcky do hodin, plnit si své studijní povinnosti, řídit se bezpečnostními pokyny, pokyny učitelů a zaměstnanců školy, neprodleně nahlásit způsobenou škodu ve třídě třídnímu učiteli (vedení či v sekretariátu), dodržovat školní řád a předpisy školy, doložit důvody své nepřítomnosti, účastnit se akcí pořádaných školou.
- po příchodu do školy se přezout, dbát na čistotu své učebny a po skončení vyučování zvednout židli.
- žákům je zakázáno používat ve škole elektrická zařízení, zvláště pak nabíječky, připojovat se k síti bez pokynu vyučujícího, zapojovat jiná než školní zařízení.
- zletilí žáci jsou povinni informovat školu o své zdravotní způsobilosti, pokud to má vliv na výchovný a vzdělávací proces.



MASARYKOVO KLASICKÉ GYMNAZIUM, s. r. o.

Táborská 1685, 251 01 Říčany u Prahy, tel/fax: 323 632 590

IČ 26144123, Bankovní spojení: Česká spořitelna, č.ú. 427107309/0800,

Městský soud v Praze, OR-oddíl C, vložka 74128

c) Práva rodičů/zákonných zástupců:

- na vzdělávání svého dítěte podle platných dokumentů školy, na informace o výchovných a vzdělávacích výsledcích žáka, na konzultaci s vyučujícím dle individuální domluvy, být voleni do školské rady, na poradenskou pomoc školy.

d) Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni:

- zajistit řádnou docházku žáka do školy, účastnit se na vyzvání projednání závažných otázek týkajících se vzdělání a výchovy žáka, informovat školu o změnách údajů ve školní matrice, zdravotním stavu ovlivňujícím výchovu a vzdělání žáka, omlouvat nepřítomnost žáka ve škole, platit školné ve dvou splátkách ročně.

III. Pravidla vzájemných vztahů ve škole

Žáci, rodiče a pedagogičtí pracovníci školy a ostatní zaměstnanci školy vzájemně respektují svá práva a povinnosti, respektují svou čest a důstojnost, mají vzájemnou úctu, názorovou snášenlivost a solidaritu. Žáci zdraví pedagogické pracovníky a zaměstnance školy jako první. Při vstupu do kanceláře a kabinetů žáci, rodiče, zaměstnanci a návštěvníci zaklepu na dveře a vcházejí na vyzvání. Žáci dbají na slušné společenské vystupování, chodí do školy vhodně oblečení. Zvláště hrubé slovní nebo fyzické útoky namířené vůči učitelům, pracovníkům školy jsou důvodem k udělení jednorázového kázeňského opatření z chování, popřípadě kontaktování policie, rozhodnutí je na vedení školy.

IV. Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

a) Práva pedagogických pracovníků:

Pedagogičtí pracovníci mají právo na zajištění podmínek k výkonu pedagogické činnosti, na ochranu před fyzickým násilím, aby nebylo zasahováno do jejich pedagogické činnosti v rozporu s právními předpisy, volit a být voleni do školské rady, na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

b) Povinnosti pedagogických pracovníků:

Pedagogický pracovník je povinen vykonávat pedagogickou činnost se zásadami a cíli vzdělávání, chránit a respektovat práva žáka, chránit bezpečí žáka i své a předcházet formám rizikového chování, svým přístupem vytvářet pozitivní a bezpečné klima ve školním prostředí a podporovat jeho rozvoj, zachovávat mlčenlivost a chránit osobní údaje před zneužitím (GDPR), poskytovat žákovi, zákonnému zástupci informace spojené s výchovou a vzděláváním, na akcích pořádaných školou jsou na místě 15 minut před samotným srazem, ve škole pak 10 minut před začátkem své vyučovací hodiny.

V. Provoz a vnitřní režim školy

- Školní rok začíná 1. září a končí 31. srpna, v období školního vyučování může ředitel školy vyhlásit pro žáky nejvýše 5 volných dnů ve školním roce, v závažných případech si ředitel školy po projednání se zřizovatelem vymezuje právo na stanovení provozního volna. Vzdělávání se uskutečňuje v denní formě, v ojedinělých případech může dojít i k distanční formě či kombinované formě vzdělávání.
- Vyučování se řídí rozvrhem hodin jednotlivých tříd, kdy je žák přítomen v učebně před začátkem vyučování. Dohled je zajištěn o přestávkách na chodbách a o volných hodinách v učebnách. O volných hodinách mohou žáci odejít ze školy pouze s písemným souhlasem rodičů, který odevzdají třídnímu učiteli. Na konci vyučování žák odchází ze školy, ve škole nezůstávají osobní ani studijní věci, v případě ztráty/zničení si nese žák odpovědnost za své věci sám.
- Žáci plní povinnou školní docházku dostávají zapůjčeny ze školy učebnice zdarma. Jazykové učebnice nebo pracovní sešity si žáci hradí sami. Pokud se vzdělávání či školní akce uskutečňují mimo budovu školy, žáci jsou poučeni o bezpečnosti a chování na dané akci a řídí se pokyny vyučujících, zaměstnanců školy, kteří drží nad žáky dohled. Akce jako zájezdy, lyžařské pobyty, divadla, besedy atd. si žáci hradí sami.
- Žáci/zaměstnanci nepouštějí do budovy cizí osoby, k tomu slouží zvonek u vchodu a sekretariát školy.



Vyučovací hodiny a přestávky:

0. hodina	7:40	- 8:25
1. hodina	8:30	- 9:15
2. hodina	9:20	- 10:05
3. hodina	10:20	- 11:05
4. hodina	11:15	- 12:00
5. hodina	12:10	- 12:55
6. hodina	13:05	- 13:50
7. hodina	13:55	- 14:40
8. hodina	14:45	- 15:30
9. hodina	15:35	- 16:20

VI. Bezpečnost a ochrana zdraví žáků a jejich ochrana před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí, zacházení s majetkem školy ze strany žáků

- Škola přihlíží k základním fyziologickým potřebám žáků a vytváří podmínky pro jejich vývoj a předchází vzniku sociálně patologických jevů. Žáci jsou povinni dodržovat předpisy a pokyny školy o ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž jsou seznámeni na začátku školního roku (školní řád, řády v odborných učebnách, sportoviště, zahrada). Vstup do odborných učeben je povolen pouze v doprovodu pedagoga nebo zaměstnance školy. Je zakázáno vstupovat do prostoru, který není určen pro žáky. Ve třídě je zakázáno používat sportovní náčiní (míče, hokejky, apod.).
- Na akcích pořádaných školou mimo budovu se žáci řídí pokyny pedagoga nebo zaměstnance školy. Předčasný odchod ze školy nebo ze školní akce je možný pouze s písemným souhlasem zákonného zástupce (případně uděleným přes školní systém). Písemný souhlas je vyžadován také u zletilých žáků.
- Žáci smí v učebně sami otevírat pouze ventilace, celá křídla oken pouze pod dohledem vyučujícího.
- V celém areálu školy je během vyučování, přestávek i volných hodin zakázáno používat mobilní telefony a další komunikační technologie. Po příchodu do budovy musí mít žáci telefony vypnuté a uložené v tašce, není-li pedagogickým pracovníkem určeno jinak. Ve výjimečných případech může žák se souhlasem vyučujícího telefonicky kontaktovat rodiče. Po ukončení hovoru přístroj neprodleně vypne a uklidí do tašky.
- V areálu školy i na všech akcích pořádaných školou je přísně zakázáno užívání, přechovávání, distribuce nebo prodej alkoholických nápojů, tabákových výrobků, elektronických cigaret, nikotinových sáčků a jiných návykových, psychotropních či psychomodulačních látek. Žáci nesmí do školy a na školní akce docházet pod vlivem těchto látek ani do nich vnášet předměty, které je svým vzhledem či povahou napodobují.
- Žákům se nedoporučuje nosit do školy větší finanční částky, cenné předměty, za jejich poškození či ztrátu nenese škola odpovědnost.
- Používání notebooků je povoleno pouze s doporučením PPP (doporučení je předáno do ředitelny ke schválení) v ročnících (prima–kvarta), u vyšších ročníků (kvinta - oktáva) se mohou notebooky používat pouze ke studijním účelům. Hraní her, pořizování videí či fotodokumentace je ve škole zakázáno, neurčí-li vyučující jinak.
- Žáci jsou povinni chovat se k sobě navzájem s respektem a slušností a dbát na ochranu zdraví svého i ostatních. Jakékoliv projevy hrubého chování, šikany nebo zesměšňování jsou přísně zakázány. Žáci nesmí do školy ani na akce pořádané školou vnášet nebezpečné předměty, jako jsou nože, zbraně, pyrotechnika či makety střelných zbraní.
- Každé poranění nebo nevolnost musí žák neprodleně oznámit vyučujícímu, v sekretariátu nebo vedení školy. Úrazy se evidují v sekretariátu školy. Příslušnou dokumentaci k úrazu vyplňuje vyučující, který byl incidentu přítomen.
- Žáci/zaměstnanci školy chrání svůj majetek, majetek školy, v případě poškození majetku školy neprodleně informují vyučujícího, vedení či sekretariát školy. V případě prokazatelného poškození žákem je dotýčný



povinen škodu uhradit (zákonní zástupci nezletilých žáků). Žáci si odpovídají za případnou ztrátu kola, koloběžky či jiných prostředků, škola není uzavřeným areálem.

- k) V případě mimořádných situací ve škole se žák řídí pokyny vyučujícího, zaměstnance školy, vedení školy.
- l) Nalezené věci jsou uloženy v sekretariátu školy.
- m) Škola každoročně pořádá besedy na téma ochrany žáků před patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Na škole funguje výchovný poradce (Mgr. Petr Náprstek), který je k dispozici žákům ve svých poradenských hodinách.

VII. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání a chování žáků

Žákovi se vydává vysvědčení, za první pololetí lze vydat výpis z vysvědčení. Hodnocení výsledků vzdělávání je vyjádřeno klasifikačním stupněm 1–5 (N - nehodnocen, O - osvobozen).

a) Hodnocení vzdělávání:

Stupeň 1 - výborný

Žák má v dosahování požadovaných výstupů a kompetencí jen ojedinělé a nepodstatné nedostatky. Chyby dokáže s pomocí učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti je schopen vhodně a samostatně využívat při řešení teoretických úkolů i v praktických činnostech. Ústní i písemný projev je zpravidla správný, přesný a výstižný. Komunikuje v obsahově správných větách v adekvátní komunikační formě a s ohledem na jeho individuální možnosti. Pravidelně a svědomitě se připravuje na výuku, je schopen samostatně studovat vhodné texty. V činnostech je velmi aktivní, projevuje zájem a snahu. Výsledky činností jsou kvalitní, bez podstatných nedostatků. Po předběžném návodu učitele pracuje samostatně.

Stupeň 2 - chvalitebný

Žák má v dosahování požadovaných výstupů a kompetencí menší nedostatky, které dokáže s pomocí učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti je schopen za podpory učitele využívat při řešení teoretických úkolů i v praktických činnostech. Ústní i písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Komunikuje v obsahově správných větách v adekvátní komunikační formě a s ohledem na jeho individuální možnosti. Vcelku pravidelně se připravuje na výuku, je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty. V činnostech je méně aktivní, jeho zájem je nutné podněcovat. Výsledky činností jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Po předběžném návodu učitele pracuje samostatně s menšími obtížemi.

Stupeň 3 - dobrý

Žák má v dosahování požadovaných výstupů a kompetencí závažnější nedostatky, které dokáže korigovat jen s pomocí učitele. Osvojené poznatky a dovednosti je schopen s pomocí učitele využívat při řešení některých teoretických úkolů i v praktických činnostech. Ústní i písemný projev má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Komunikuje v neucelených větách s obsahovými chybami v adekvátní komunikační formě a s ohledem na jeho individuální možnosti. Příprava na výuku je nepravidelná, samotné přípravy je schopen v omezené míře. V činnostech je málo aktivní, o nabízené činnosti neprojevuje zájem ani snahu se do nich zapojit. V kvalitě výsledků jeho činností se projevují značné nedostatky. Je méně samostatný, nutný je častý dohled učitele.

Stupeň 4 - dostatečný

Žák má v dosahování požadovaných výstupů a kompetencí časté a velmi závažné nedostatky. Osvojené poznatky a dovednosti je schopen využívat při řešení některých teoretických úkolů i v praktických činnostech jen s trvalou pomocí učitele. Ústní i písemný projev má podstatné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Obtížně komunikuje v neucelených větách s obsahovými chybami v adekvátní komunikační formě a s ohledem na jeho individuální možnosti. Příprava na výuku je pouze ojedinělá, samostatné přípravy je schopen v omezené míře a jen pod dohledem. V činnostech je většinou pasivní, o nabízené činnosti neprojevuje zájem ani snahu se do nich zapojit. Kvalita výsledků jeho činností je na nízké úrovni. Pracuje pouze pod trvalým dohledem učitele.



Stupeň 5 - nedostatečný

Žák si požadované výstupy a kompetence neosvojil. Ústní a písemný projev je nevyhovující. Na výuku se nepřipravuje. V činnostech je trvale pasivní, dává najevo nezájem nebo činnosti odmítá vykonávat. Není schopen pracovat ani pod trvalým dohledem učitele.

Do vyššího ročníku postupuje žák, který na konci II. pololetí prospěl ze všech povinných předmětů. Nelze-li žáka hodnotit za I. pololetí, ředitel školy pro jeho hodnocení určí náhradní termín, a to nejpozději do konce března školního roku. Nelze-li žáka hodnotit na konci II. pololetí, ředitel školy určí náhradní termín, a to nejpozději do konce září nového školního roku. Pokud žák nevykoná opravnou zkoušku nebo se nedostaví, neprospěl. Pokud žák neprospěl z jednoho až dvou povinných předmětů, koná komisionální zkoušku. Neprospěch ze tří a více povinných předmětů znamená, že žák nepostupuje do dalšího ročníku. Žákovi plnění povinnou školní docházky může být umožněno opakovat ročník jen jednou, žák, který již povinnou školní docházku splnil, může být vyloučen ze studia. Konečné rozhodnutí stanoví ředitel školy po projednání na pedagogické radě.

Zásady hodnocení: Vyučující odpovídá za objektivitu hodnocení, které vychází z posouzení míry dosažených očekávaných výstupů. Pro získání podkladů pro hodnocení vyučující vybírá vhodné nástroje hodnocení: hodnocení ústního projevu, písemného projevu, domácích úkolů, referátů, prezentací, práce v hodině atd.

Druhy hodnocení: Vzájemné hodnocení žáků umožňuje vytvářet zpětnou vazbu pro žáky, toto hodnocení nenahrazuje klasické hodnocení pedagoga.

Průběžné hodnocení výkonu žáka: Toto hodnocení je v povinnosti učitele provádět během vyučovacího procesu a je plně v kompetenci učitele. Na začátku roku učitel sdělí žákům svoji formu hodnocení.

Ve vyučovacím předmětu, v němž vyučuje více učitelů (např. Aj), určí stupeň prospěchu žáka za klasifikační období po vzájemné dohodě vyučující gramatiky. Známk z anglického jazyka se určuje podle následujících kritérií:

- AjG – min. 4 známky (cvičení z gramatiky, porozumění psanému textu, poslech, psaný projev),
- AjK – min. 2 známky (ústní projev, poslech),
- AjR – min. 2 známky (ústní projev).

b) Hodnocení chování:

Předmětem hodnocení chování žáků je úroveň dodržování školních řádů ve škole a na akcích pořádaných školou. Chování je hodnoceno klasifikačním stupněm 1-3. Na vyšším stupni gymnázia (kvinta–oktáva) lze žáka podmíněně vyloučit ze studia a po následném prohrěšku i žáka vyloučit ze studia ke dni udělení vyloučení. Veškerý proces je v kompetenci ředitele školy po projednání na pedagogické radě.

Stupeň 1 – velmi dobré

Žák dodržuje školní předpisy a školní řády. Má kladný vztah ke škole, k učitelům a spolužákům. Ojedinele se může dopustit méně závažných přestupků. Je vždy přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 – uspokojivé

Chování žáka je v podstatě v souladu s předpisy, školními řády. Žák se dopouští závažnějších přestupků nebo se opakovaně dopouští méně závažných přestupků.

Stupeň 3 – neuspokojivé

Žák se dopouští závažných přestupků proti školním předpisům a školním řádům dlouhodobě či jednorázově a ohrožuje výchovu ostatních žáků. V případě stupně 3 z chování u žáka neplnění povinnou školní docházku je uděleno podmíněně vyloučení, které trvá po dobu 12 měsíců od udělení stupně 3, po tuto dobu žák nesmí dostat písemné napomenutí, pokud se takto stane, po projednání na pedagogické radě s vedením školy je žák vyloučen ze studia, a nevzniká tak ani nárok na vrácení školného.



- c) Hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami škola poskytuje na základě doporučení školského poradenského zařízení, o možnostech poskytování podpůrných opatření jsou zákonní zástupci informováni školou. Individuální vzdělávací potřeby žáka lze zohlednit vypracováním plánu pedagogické podpory nebo individuálního vzdělávacího plánu (od 2. stupně podpůrných opatření), na žádost zákonného zástupce/zletilého žáka.
- d) Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupněm:
- prospěl(a) s vyznamenáním
 - prospěl(a)
 - neprospěl(a)
 - nehodnocen(a)
- e) Komisionální zkoušky:
Při pochybnostech o známce na vysvědčení může žák nebo zákonný zástupce do 3 pracovních dnů požádat o komisionální přezkoušení. Tříčlenná komise rozhodne na základě zkoušky z učiva za celé pololetí; předchozí známky se neberou v potaz. Stejná komisionální zkouška čeká žáky u opravných zkoušek (max. ze 2 předmětů na konci roku).
- f) Zkouška v náhradním termínu
Přesáhne-li absence žáka v daném předmětu 30 % z celkového počtu odučených hodin, může být žák z důvodu chybějících podkladů nehodnocen a poté přezkoušen v náhradním termínu. Při závažných objektivních důvodech (zejména zdravotních) se postupuje individuálně. Výjimku tvoří dlouhodobé vážné zdravotní stavy (např. hospitalizace) nebo reprezentace ČR – v těchto případech může vedení školy na základě včasné žádosti (u sportovců podané do 30. září) vysokou absenci tolerovat. Konečné rozhodnutí je vždy v kompetenci ředitele školy.
- g) Přerušení studia
Ředitel školy může na žádost zákonných zástupců povolit přerušení studia na určitou dobu podle předem dohodnutých kritérií a následné uzavření klasifikace žáka za II. pololetí. Za I. pololetí přerušení studia může být žák nehodnocen.

VIII. Podmínky ukládání výchovných opatření.

Ředitel školy, třídní učitel, učitel, pedagog může žákovi udělit pochvalu nebo napomenutí.

- a) Při porušení povinností a zákazů stanovených školním řádem a školními řády pro odborné učebny, sportoviště a během akcí pořádaných školou mimo budovu, mohou být uložena následná výchovná opatření:

Pozdní příchod:

- 3 x pozdní příchod do hodiny (písemné napomenutí třídního učitele)

Nepřezutí (písemné napomenutí učitele)

Písemná napomenutí:

- písemné napomenutí
- 3 písemná napomenutí – důtka třídního učitele,
- 5 písemných napomenutí – důtka ředitele školy,
- 7 písemných napomenutí – snížená známka z chování na stupeň 2,
- 9 písemných napomenutí – snížená známka z chování na stupeň 3, u žáka neplnícího povinnou školní docházku je uděleno písemné podmíněné vyloučení ze studia. Výchovná komise za přítomnosti zákonného zástupce sdělí udělení podmíněného vyloučení a v případě dalšího písemného napomenutí vyloučení ze studia bez nároku na vrácení školného.



MASARYKOVO KLASICKÉ GYMNAZIUM, s. r. o.

Táborská 1685, 251 01 Říčany u Prahy, tel/fax: 323 632 590

IČ 26144123, Bankovní spojení: Česká spořitelna, č.ú. 427107309/0800,

Městský soud v Praze, OR-oddíl C, vložka 74128

b) Neomluvené hodiny:

- 3 (důtka ředitele školy)
- 5 (dvojka z chování)
- 7 (trojka z chování)
- 9 a více (podmíněné vyloučení)

Výchovná opatření mají i opačný důsledek, je-li žákovi např. udělena rovnou třídní důtka, znamená to, jako by byla udělena výchovná opatření v hodnotě 3 písemných napomenutí a další písemná napomenutí se přičítají.

c) Závažné porušení školního řádu, zákazů a povinností může vést k udělení přísnějšího kázeňského opatření, než jen jednoho napomenutí v následujících případech:

- velmi nevhodné chování vůči ostatním (šikana, diskriminace, ...),
- prohřešek proti bezpečnosti (porušování nařízení školy, ohrožení bezpečnosti ostatních, ...),
- krádež nebo úmyslné poškození školního majetku, majetku jiného žáka/zaměstnance školy,
- přinesení alkoholu nebo omamných látek/psychotropních látek do školy (na akce školy), nebo konzumaci a distribuci, kouření (veškerých cigaret včetně elektronických či jiných) v areálu školy,
- pořizování zvukových či vizuálních záznamů ve škole, na akcích školy, zaměstnanců školy bez jejich souhlasu,

Žákovi plněním povinnou školní docházku může být za závažné prohřešky uděleno hodnocení chování až do stupně 3. U žáka, který již povinnou školní docházku splnil, lze v souladu se školským zákonem rozhodnout také o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení ze studia.

IX. Podmínky pro omlouvání a uvolňování žáků z vyučování

Zákonný zástupce žáka je povinen doložit důvody nepřítomnosti žáka ve vyučování nejpozději do 3 kalendářních dnů od počátku nepřítomnosti žáka, zletilý žák dokládá důvod své nepřítomnosti také nejpozději do 3 kalendářních dnů. Omlouvání nepřítomnosti je zasíláno na informační systém školy třídnímu učiteli. Po uplynutí tří dnů se stávají hodiny neomluvené.

Plánovaná nepřítomnost je hlášena předem třídnímu učiteli přes školní systém. Náhlé opuštění školy musí být nahlášeno třídnímu, v sekretariátu a žák se neprodleně omluví vyučujícímu následující hodiny, že je omluen a odchází. Odchod je možný pouze na základě omluvy potvrzené třídním učitelem v systému, případně po potvrzení přijetí e-mailové omluvy zaslané na adresu info@mkg.cz sekretariátem či vedením školy. V případě, že žák školu opustí bez omluvy, jedná se o hrubé porušení povinnosti o bezpečnosti žáka, žák má neomluvené hodiny a je informován zákonný zástupce/zletilý žák o udělení kázeňského opatření.

Školní řád nabývá účinnosti dnem 2. 9. 2026

V Říčanech, 20. 7. 2026

Schváleno školskou radou dne: 5. 8. 2026

Mgr. Helena Mrůzková, ředitelka školy

Žáci/zaměstnanci stvrzují svým podpisem, že jsou seznámeni se školním řádem a že všemu rozumí.